



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Oristano

Via Lepanto s.n.c. (ex Istituto Tecnico Geometri), 09170 Oristano - Codice Ipa: m_pi

IL DIRIGENTE

VISTO l'art.53 del D. Lgs.165/2001 recante disposizioni relative all'incompatibilità e al cumulo di impieghi e di incarichi dei dipendenti pubblici;

VISTO l'art. 508 del D.Lgs. 297/1994 che disciplina l'istituto dell'incompatibilità allo svolgimento di altre attività lavorative in capo al personale docente;

VISTA la richiesta formulata dal Prof. Salvatore Melis, docente comandato in servizio presso questo Ufficio, volta ad ottenere l'autorizzazione allo svolgimento di altra attività lavorativa consistente in incarico di TUTOR DIDATTICO per l'insegnamento di Movimento umano - Laboratorio SSD M-EDF/02, per il Corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive, Facoltà di Medicina e Chirurgia e svolgere attività di ricerca scientifica finalizzati a promuovere progetti pilota che, con l'implementazione e il trasferimento dell'innovazione, consentano di verificare e collaudare innovazioni di processo, di prodotto e organizzative, e di progetti che favoriscano la competitività e l'introduzione di nuovi prodotti, pratiche, servizi e modelli organizzativi, processi e tecnologie presso l'Università degli Studi di Cagliari, per un totale di n.60 ore riferite alla docenza, nell'Anno Accademico 2021-2022;

ACCERTATA la temporaneità e l'occasionalità dell'incarico richiesto;

CONSTATATA l'inesistenza di incompatibilità, sia di fatto che di diritto, tra l'impegno lavorativo derivante dall'incarico con l'attività lavorativa di servizio cui il dipendente è addetto, la quale, pertanto, non subirebbe pregiudizio al suo regolare svolgimento;

CONSTATATA, altresì, l'inesistenza di situazioni di conflitto di interessi che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente;

AUTORIZZA

per le motivazioni in premessa, il Prof. Melis Salvatore, a svolgere l'attività lavorativa di cui alle premesse, secondo le modalità e la tempistica ivi indicati, con l'impegno di comunicare alla scrivente ogni variazione relativa all'incarico da svolgere.

Il Dirigente
Dr.ssa Elisa Serra

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.*